

Checklist voor docenten

Bij het plannen van een schoolreisje komt veel kijken - het begint vaak een jaar eerder. Met deze checklist willen we de docenten een planningshulp geven voor een soepel proces. Dit gebeurt in de vorm van een samenvatting van alle komende todo's in chronologische volgorde.

12 maanden voor de schoolreis

- Stel schoolcommissie samen (leerkrachten + ouders)
- Stel doel van schoolreisje vast (educatief of plezier)
- Coördineer datum en concept met de schoolleiding
- Organiseer een ouderavond voor algemene informatie en mogelijke bestemmingen en werf eventueel ouders als begeleider
- Overleg met de klas en vraag alvast offertes aan voor vervoer en chauffeur
- Vraag de kosten op en maak een kostenoverzicht (entreegelden, vroegboekkorting, parkeerkosten, ...)
- Laat de schoolreis goedkeuren door de schoolleiding

10 maanden voor de schoolreis

- Schrijf een brief aan de ouders met informatie over bestemming, vervoermiddel, datum en kosten, betaling van de 1e termijn
- Haal schriftelijke toestemming van de ouders binnen om kosten te overnemen
- Breng eventueel een oriëntatiebezoek aan de gewenste bestemming
- Boek bestemmingen, programma-onderdelen en eventueel accommodaties
- Vraag een subsidie aan bij de EUREGIO, de gemeente of Leergeld Nederland
- Neem eventueel contact op met de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND)

9 maanden voor de schoolreis

- Regel extra begeleiders (ouders, leraren)
- Vraag offertes aan en boek vervoer
- Organiseer een schoolfeestje, vlooiemarkt of sponsorloop voor de financiering

6 maanden voor de schoolreis

- Neem contact op met de VVV ter plaatse
- Bereid vrijetijdsactiviteiten voor
- Controleer of documenten van de leerlingen en de eigen documenten geldig zijn

3 maanden voor de schoolreis

- Controleer of eventuele subsidies zijn goedgekeurd
- Maak naamlijsten van de leerlingen die deelnemen aan de schoolreis

2 maanden voor de schoolreis

- Verzamel informatie voor ouders (bv. contactgegevens van de accommodatie, locatie van het op- en afhalen van de leerlingen, bagage, zakgeld) en laat ze tekenen
- Verzamel ook de contactgegevens van de ouders
- Maak een lijst voor de ouders met alles wat je mee moet nemen en vraag naar eventuele diëten van de leerlingen

1 maand voor de schoolreis

- Stel regels voor gedrag en organisatie op
- Stel een verbanddoos voor ongelukken samen
- Controleer of ouders alle relevante informatie hebben ondertekend
- Bel ter controle nog een keer bij vervoerder / bestemming / accommodatie
- Maak instructies voor begeleiders en leerlingen

Voor vertrek

- Pak boekingsbevestigingen of tickets van transportbedrijven en accommodatie in
- Neem belangrijke documenten mee: toestemmingsverklaringen en informatie van ouders, eigen identiteitskaart, geld

Schoolreisjes.eu wordt mede mogelijk gemaakt door: